Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Кировской области

от 10.03.2023 № 115-П

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным автономным учреждениям, подведомственным министерству спорта и туризма Кировской области, на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания**

1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным автономным учреждениям, подведомственным министерству спорта и туризма Кировской области, на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания (далее – Порядок) определяет правила предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным автономным учреждениям, подведомственным министерству спорта и туризма Кировской области, на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания, рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание государственного имущества (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются областным государственным автономным учреждениям, подведомственным министерству спорта и туризма Кировской области (далее – учреждения), в соответствии с соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – соглашение), заключаемым между   
министерством спорта и туризма Кировской области (далее – министерство) и  
  
учреждением с использованием программного комплекса «Бюджет-СМАРТ», являющегося составной частью государственной информационной системы управления бюджетным процессом Кировской области, в пределах сумм, установленных кассовым планом и предельными объемами финансирования, утвержденными в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются учреждению ежемесячно путем перечисления на лицевой счет учреждения, открытый в министерстве финансов Кировской области, в сроки, предусмотренные соглашением.

4. Учреждение ежеквартально, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство отчет о выполнении государственного задания (далее – отчет).

5. Ежемесячно, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, учреждение представляет в министерство отчет об использовании средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания по форме, установленной соглашением.

6. Руководитель учреждения несет ответственность за несоблюдение положений настоящего Порядка, нецелевое использование субсидий, недостоверность и несвоевременность представленных в министерство отчетов.

7. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения положений настоящего Порядка.

8. Нарушение учреждением положений настоящего Порядка влечет возврат субсидии в областной бюджет и применение к учреждению мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9. В случае невыполнения учреждением государственного задания в полном объеме субсидия подлежит возврату в областной бюджет в порядке, утвержденном [постановлением](consultantplus://offline/ref=9FE8424862E25A2D50E7036C0239B99B320FF4F908A0E6A4A81F73F57060FCA7A342C0147EBB14DF4FC15C49181FDEBA92Y3O0O) Правительства Кировской области   
от 11.09.2015 № 59/564 «О государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными учреждениями».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_